

ZAŁĄCZNIK NR 2 – upoważnienie do odbierania z przedszkola dziecka

(imię i nazwisko **DZIECKA**) _____

.....
.....
imiona i nazwisko Rodziców/Opiekunów

U P O W A Ź N I E N I E

• Upoważniamy Pana/Panią

(stopień pokrewieństwa dla dziecka)

Legitymującego/q się dowodem osobistym

Do przyprowadzania/odbierania dziecka z Przedszkola Aladyn w Świerklańcu.

Upoważnienie wydawane jest: (proszę zaznaczyć odpowiedni punkt i uzupełnić wymagane dane)

jednorazowo na dzień

na czas określony od do

bezterminowo – do pisemnego odwołania

• Upoważniamy Pana/Panią

(stopień pokrewieństwa dla dziecka)

Legitymującego/q się dowodem osobistym

Do przyprowadzania/odbierania dziecka z Przedszkola Aladyn w Świerklańcu.

Upoważnienie wydawane jest: (proszę zaznaczyć odpowiedni punkt i uzupełnić wymagane dane)

jednorazowo na dzień

na czas określony od do

bezterminowo – do pisemnego odwołania

Świerklaniec, dnia

.....
Podpis Rodziców/Opiekunów

KLAUZULA INFORMACYJNEJ DLA OSÓB UPOWAŹNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

- Informujemy, że Pani/a dane osobowe (w postaci: imię, nazwisko, numer i seria dowodu osobistego) są przetwarzane i administrowane zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych (RODO) przez Niepubliczne Przedszkole Aladyn z oddziałem żłobkowym, z siedzibą przy ul. Tarnogórska 101; 42-622 Świerklaniec, tel.797847101, w celu umożliwienia Państwu odbioru z przedszkola ww. dziecka.
- Dane zostały przekazane administratorowi danych przez ww. rodziców dziecka.
- Informujemy, że przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich poprawiania, a także prawo sprzeciwu i żądania zaprzestania przetwarzania i usunięcia swoich danych osobowych.
- Dane udostępnione przez Panią/a nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.